

STAPPENPLAN ONDERWIJSARBEIDSOVEREENKOMST (OAO) DUALE OPLEIDING

INVULLEN EN AANLEVEREN VAN DE OAO



WERKGEVER

Je werkgever vult deel 1 van de OAO in en ondertekent deze.

STUDENT

Je vult zelf deel 2 van de OAO in en ondertekent deze.



OPLEIDING

Vanuit de opleiding is de OAO al ondertekend door de directeur van SPS.

DIGITALISEREN

Maak een PDF-bestand van het volledige document, inclusief alle bijlagen.



KOPIEËN BEWAREN

Stuur een kopie van de PDF naar je werkgever en bewaar zelf ook een exemplaar.

UPLOADEN IN SIS

Upload het PDF-bestand in het studenteninformatiesysteem (SIS.saxion.nl) onder het tabblad “(Arbeids)leerwerkovereenkomst”.



UPLOADEN IN BISON

Na de start van de opleiding, maar vóór het kennismakingsgesprek met je studietoestel, moet de OAO ook worden geüpload in het studievolsysteem Bison onder het kopje “SLB-notities”.