

Kom  
verder

SAXION



# Toegepaste Psychologie

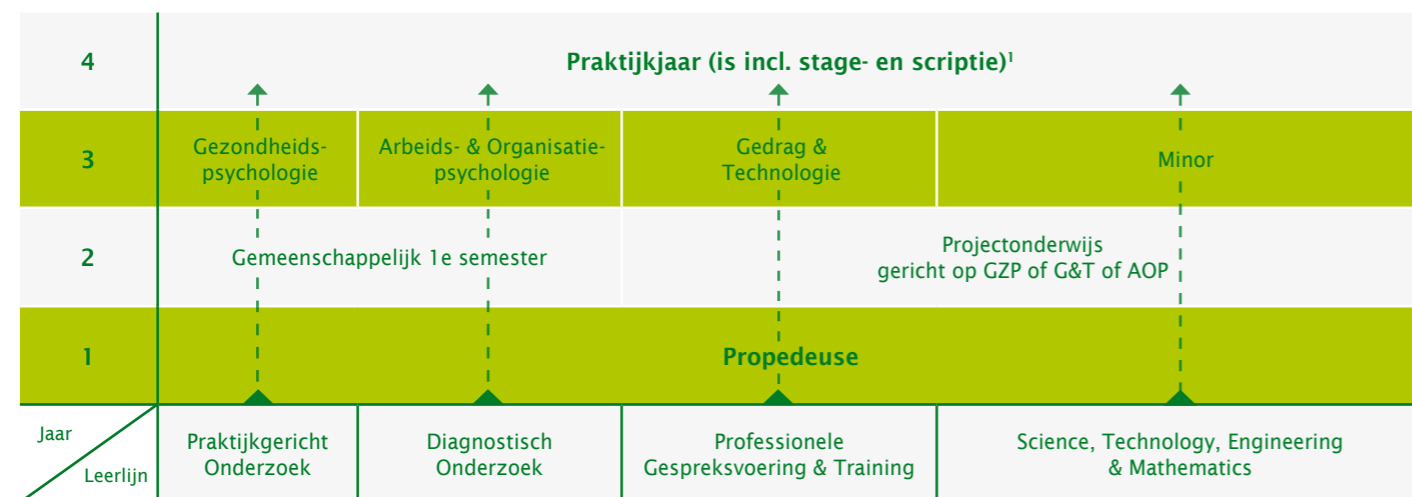
Het brein als domein

Get ready for a smart world - Het praktijkjaar

# Vernieuwd afstuderen TP: het praktijkjaar!

## Wat beogen we?

We willen studenten opleiden voor de toekomst en vanwege de continu bewegende TP-arbeidsmarkt kiezen we ervoor studenten op te leiden voor TP-relevante taken, rollen en werkvelden. Kenmerkend voor de arbeidsmarkt van de toekomst zijn voortdurende transitie tussen levensdomeinen als werk, zorg, vrije tijd en studie. Loopbanen liggen veel minder vast, professionals moeten in staat zijn steeds opnieuw te switchen, ze moeten wendbaar zijn en levenslang willen leren. Van belang is dat de afgestudeerde TP-student zich actief opstelt in het werkveld, kansen ziet en ze benut. Ook willen we de technologische mogelijkheden op het gebied van de psychologie nog sterker benutten, daarmee ook aansluiten bij de Saxion Strategische visie 'Get ready for a smart world'. Deze ontwikkelingen en keuzes hebben geleid tot een nieuw curriculum waarbij studenten kunnen kiezen uit de (deels) nieuwe hoofdstromen Gezondheidspsychologie, Gedrag & Technologie en Arbeids- & Organisationspsychologie. De opleiding is als volgt opgebouwd:



Het eerste cohort is in september 2016 gestart en zit vanaf september 2018 in het derde studiejaar. Dit cohort kan vanaf februari 2019 aan het afstuderen in de vorm van een praktijkjaar beginnen.

## Het praktijkjaar

Het praktijkjaar omvat 60 ec en stage, scriptie en eindreflectie zijn erin geïntegreerd. Het praktijkjaar betekent een:

### Ondernemende rol van en veel keuzemogelijkheden voor de student

De student heeft keuze wat betreft:

- route 3e/4e jaar: praktijkjaar in 4e jaar of vanaf 2e semester 3e jaar t/m 1e semester 4e jaar. Onderbreken met een minor kan ook
- 10 maanden praktijk bij 1 organisatie of 2 x 5 maanden bij 2 organisaties
- volgorde stage en scriptie
- stage en/of scriptie in het buitenland
- competenties waar hij aan wil werken
- type beroepsproduct dat hij wil ontwikkelen

### Grote praktijkgerichtheid en praktijkrelevantie

De student:

- is een jaar lang in de praktijk
- ontwikkelt een beroepsproduct als oplossing van een vraag/probleem vanuit de praktijk. Voorbeelden: stress- of faalangstreductietraining, app ten behoeve van interventies op het gebied van gedragsveranderingen

### Stimulerende afronding

De student:

- presenteert zijn beroepsproduct op een symposium, dat een lerende, stimulerende en netwerkfunctie heeft
- presenteert voor een breed publiek: praktijkbegeleiders, opdrachtgevers, docenten en studenten

## Afstudeerportfolio

De student levert als resultaat van het praktijkjaar een afstudeerportfolio op, bestaande uit meerdere producten die aantonen dat hij over de vereiste competenties op bachelorniveau beschikt. Het afstudeerportfolio bestaat uit vier onderdelen, namelijk:

1. stage (25 ec)
2. scriptie (20 ec)
3. eindreflectie (5 ec)
4. beroepsproduct (10 ec)

### Winwin-situatie

We willen de praktijkorganisatie graag actief bij onze opleiding betrekken en een 'win-win'-situatie realiseren. Dit betekent dat de student werkzaamheden op Hbo-niveau voor de praktijkorganisatie verricht en/of aan een vraag/-probleem vanuit de praktijk werkt. Tegelijkertijd krijgt de student de kans om een jaar lang praktijkervaring op te doen en zijn competenties te realiseren.

De student overlegt met de organisatie welke mogelijkheden deze kan bieden. Dit kan een stagemogelijkheid zijn en/of het bieden van een scriptieopdracht. Ook overlegt de student met de organisatie over de duur van zijn verblijf in uw organisatie en over de werktijden.

### Begeleiding/Beoordeling

De student krijgt tijdens het praktijkjaar vanuit de opleiding in principe met twee docenten te maken die hem begeleiden en beoordelen.

De **stagedocent** begeleidt en beoordeelt de stagewerkzaamheden en het stageverslag. Hij hecht daarbij veel waarde aan het advies van de praktijkbegeleider van de stage biedende organisatie over het functioneren van de student.

Er vindt een start- en een eindgesprek plaats waarbij de drie partijen (student, stagedocent en praktijkbegeleider) aanwezig zijn. Ook vindt er een tussenevaluatie plaats.

De **scriptiedocent** begeleidt en beoordeelt de scriptie/het onderzoeksverslag. Vanuit de opleiding komt daar nog een tweede beoordelaar bij, dat is de stagedocent of een andere TP-docent. Bij de beoordeling van de scriptie telt het advies van de opdrachtgever zwaar mee. Deze richt zich vooral op de bruikbaarheid van de scriptie en het beroepsproduct voor zijn organisatie. De scriptiedocent heeft contact met de opdrachtgever, telefonisch en/of persoonlijk.

De eindreflectie wordt door zowel stage- als scriptiedocent beoordeeld.

### Afronding praktijkjaar: symposium

De afronding van het praktijkjaar vindt plaats in de vorm van een symposium. Zowel praktijkbegeleiders als opdrachtgevers worden hiervoor uitgenodigd. De ontwikkelde beroepsproducten worden dan gepresenteerd door de studenten. Hier gaat een lerend en stimulerend effect vanuit en tevens heeft het symposium een netwerkfunctie.

## Vereiste competenties van de bachelor toegepaste psychologie

### De vier beroepscompetenties zijn:

- Diagnostisch Onderzoek (DO)
- Science, Technology, Engineering & Mathematics (STEM)
- Professionele Gespreksvoering & Training (PGT)
- Praktijkgericht Onderzoek (PRO)

### De negen algemene competenties zijn:

- Creatief handelen in complexe situaties
- Probleemoplossend werken
- Methodisch & reflectief denken en handelen
- Maatschappelijk verantwoord en ethisch handelen
- Kritisch denken
- Sociaal communicatief handelen
- Sensitief handelen
- ICT-geletterdheid
- Proactief en ondernemend handelen

1) Het praktijkjaar kan in het 4e studiejaar, maar ook van febr. tot febr., dus 2e semester 3e jaar en 1e semester 4e jaar lopen.



#### Enschede

M.H. Tromplaan 28  
7513 AB Enschede  
Postbus 70000  
7500 KB Enschede  
Tel. 088-0198888



#### Deventer

Handelskade 75  
7417 DH Deventer  
Postbus 70000  
7500 KB Enschede  
Tel. 088-0198888



#### Apeldoorn

Spoorstraat 29  
7311 PE Apeldoorn  
Postbus 70000  
7500 KB Enschede  
Tel. 088-0198888

**Voor meer informatie of  
vragen mail naar:**

**Academie Mens en Arbeid (AMA)**

[praktijkbureau.ama@saxion.nl](mailto:praktijkbureau.ama@saxion.nl)

088 – 019 3517