

Regeling Collegegelden 2020-2021

Werkgroep collegegelden Saxion

Colofon

Datum 19 november 2019

Referentie CvB besluit 26 november 2019

Versie Definitieve versie

Afdeling Business Support Organisatie

Auteur Werkgroep collegegelden

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Algemene bepalingen.....	4
2.1	Definities en begrippen	4
2.2	Reikwijdte en geldigheid	5
3	Soorten collegegeld en examengeld.....	5
3.1	Wettelijk collegegeld (artikelen 7.43, 7.45 en 7.45a WHW en afdeling 2 Uitvoeringsbesluit WHW).....	5
3.2	Instellingscollegegeld (artikel 7.46 WHW)	6
3.3	Examengeld	6
4	Wettelijk collegegeld.....	6
4.1	Wettelijk collegegeld (artikel 7.45a lid 3 WHW)	6
4.2	Verlaagd wettelijk collegegeld (artikel 7.45a lid 5 WHW)	7
4.3	Tweede inschrijving of tussentijdse inschrijving en terugbetaling wettelijk collegegeld (artikel 7.48 WHW).....	7
5	Instellingscollegegeld	8
5.1	Tarieven instellingscollegegeld (artikel 7.46 WHW)	8
5.2	Vermindering, vrijstelling en terugbetaling instellingscollegegeld.....	9
6	Voldoening collegegeld en examengeld	10
6.1	Betaling collegegeld (artikel 7.47 WHW) en stornering	10
6.2	Digitale (incasso)machtiging, papieren machtiging	11
6.3	Weigeren inschrijving	12
7	Overige bepalingen	12
7.1	Beëindiging inschrijving (artikel 7.42 WHW)	12
7.2	Reglement Financiële Ondersteuning Studenten Saxion (FOSS, artikel 7.51 WHW)	12
8	Slotbepalingen.....	12
8.1	Openbaarmaking.....	12
8.2	Hardheidsclausule.....	13
8.3	Citeertitel	13

1 Inleiding

In deze regeling zijn de wettelijke rechten en plichten betreffende de collegegelden en examengelden voor de bekostigde opleidingen van Saxion Hogeschool (hierna: Saxion) nader uitgewerkt in de door Saxion gehanteerde tarieven en regels van procedurele aard. Daarmee is het onderdeel van het Studentenstatuut 2020/2021. Voor de onbekostigde opleidingen van Saxion Next en cursussen is deze Regeling niet van toepassing. Daarvoor wordt verwezen naar de van toepassing zijnde Algemene Leveringsvoorwaarden (ALV) van Saxion.

2 Algemene bepalingen

2.1 Definities en begrippen

In deze Regeling wordt verstaan onder:

Ad-opleiding :	Associate degree opleiding
BRP	Basisregistratie Personen bevat persoonsgegevens van ingezetenen en niet ingezetenen. Gemeenten houden deze gegevens bij in het BRP. Als iemand gaat verhuizen, wordt dit vastgelegd.
Collegegeld:	De bijdrage die de student moet voldoen om te worden ingeschreven bij een opleiding. Hieronder valt tevens het wettelijk collegegeld en instellingscollegegeld.
College van Bestuur:	Het bestuur van de Stichting Saxion, optredend als instellingsbestuur (artikel 1.1 WHW)
CBHO:	College van Beroep voor het Hoger Onderwijs.
CROHO:	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).
Digitale (incasso) machtiging:	Machtiging die jaarlijks via Studielink kan worden afgegeven. De digitale incasso machtiging wordt door de meeste Nederlandse banken ondersteund. Wanneer de bank van de betaler digitaal incassomachtigingen niet ondersteunt, kan gebruik gemaakt worden van de digitale machtiging.
EU/EER-student:	Een student met de nationaliteit van België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk, Zweden. NB: Onderdanen van Zwitserland worden ook als EU/EER onderdanen beschouwd.
Examengeld:	Het door de extraneus verschuldigde examengeld (artikel 7.44 WHW).
Extraneus:	De persoon die is ingeschreven voor het afleggen van examens en die geen onderwijs mag volgen (artikel 7.36 WHW).
Instellingscollegegeld:	Het bij ministeriële regeling op grond van artikel 7.46 WHW vastgestelde instellingscollegegeld.

Niet-EU/EER-student:	Een student die niet onder het bereik van hiervoor genoemde EU/EER-student valt.
Opleiding(en):	Alle bekostigde bacheloropleidingen, ad-opleidingen en masteropleidingen van Saxion.
Package fee:	Collegegeld met aanvullende kosten, te betalen aan Saxion, bedoeld voor internationale studenten.
SEPA:	Single Euro Payments Area: standaarden voor het rekeningnummer, de girale betalingen en de incasso's om te zorgen dat eurobetalingen in Europa overal op dezelfde manier plaatsvinden.
Student:	De persoon die voor een opleiding als student is ingeschreven. Indien de student minderjarig is in de zin van het Burgerlijk Wetboek dient hij te handelen met toestemming van zijn wettelijk vertegenwoordiger of wordt hij door hem vertegenwoordigd. De student wordt aangeduid in de mannelijke vorm, overal waar wordt gesproken over student wordt ook studente bedoeld.
Studiejaar:	Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar (artikel 1.1 sub k WHW).
WHW:	De Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek.
Wettelijk collegegeld:	Het bij ministeriële regeling op grond van artikel 7.45 WHW vastgestelde collegegeld.

2.2 Reikwijdte en geldigheid

- 1) Deze Regeling heeft betrekking op de inschrijving als student of extraneus bij Saxion voor een bekostigde ad-opleiding, bacheloropleiding of masteropleiding.
- 2) De Regeling geldt uitsluitend voor het studiejaar 2020-2021. De Regeling wordt jaarlijks aangepast. Er kan geen beroep worden gedaan op de voorgaande Regelingen collegegelden van Saxion.
- 3) De deeltijdopleiding Mechatronica (vraaggestuurd onderwijs) valt niet onder de reguliere bepalingen van de bacheloropleiding. Voor deze opleiding wordt verwezen naar artikel 5.1 lid1 sub f.
- 4) De Regeling wordt vastgesteld onder voorbehoud van wijzigingen in de WHW en de daarmee samenhangende wet- en regelgeving. Betreffende wijzigingen zijn van rechtswege geldig en daarom van toepassing op onderhavige regeling vanaf het moment van invoering.

3 Soorten collegegeld en examengeld

Voor de inschrijving als student voor een door de overheid bekostigde bacheloropleiding, een ad-opleiding of een bekostigde masteropleiding, moeten wettelijk collegegeld of instellingscollegegeld worden voldaan. Voor de inschrijving als extraneus moet examengeld worden voldaan.

3.1 Wettelijk collegegeld (artikelen 7.43, 7.45 en 7.45a WHW en afdeling 2 Uitvoeringsbesluit WHW)

- 1) Het wettelijk collegegeld is verschuldigd door de student die aan de onderstaande voorwaarden voldoet:
 - a) Nationaliteitsbeginsel. Dit beginsel houdt in dat de student de nationaliteit heeft van een land dat deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte (EER). Als de student uit Zwitserland en Suriname komt, voldoet hij ook aan dit beginsel. Of als de student een verblijfsvergunning heeft waardoor je in aanmerking komt voor studiefinanciering. DUO toets of je aan deze eisen voldoet.

- b) Gradenbeginsel. Dit houdt in dat de student vóór dat hij begint aan de bacheloropleiding nog niet eerder een bachelordiploma heeft behaald. Of dat de student vóór hij begint aan een masteropleiding nog niet eerder een masterdiploma heeft behaald. Of dat de student vóór hij begint aan een (ad)-opleiding nog niet eerder een ad-diploma, bachelordiploma of masterdiploma heeft behaald. DUO toetst of de student aan deze eisen voldoet.
- 2) Als de student een tweede opleiding (ad-, bachelor of master) gaat volgen in de gezondheidszorg of het onderwijs na een eerste opleiding die hier niet onder viel, komt hij ook in aanmerking voor betaling van het wettelijk collegegeld.
- 3) De student als bedoeld in het eerste lid die is ingeschreven voor een deeltijdse of duale opleiding, is een door het CvB te bepalen gedeelte van het wettelijk collegegeld verschuldigd, waarvan het tarief is beschreven in artikel 4.1 van deze Regeling.
- 4) De student als bedoeld in het eerste lid die voor het eerst een opleiding in het hoger onderwijs volgt kan onder voorwaarden voor 12 maanden in aanmerking komen voor verlaagd wettelijk collegegeld. Bij de inschrijving voor een lerarenopleiding kan de student onder voorwaarden voor 24 maanden in aanmerking komen voor verlaagd wettelijk collegegeld. De hoogte van het verlaagd wettelijk collegegeld is gelijk aan de helft van het geldende collegegeld voor de betreffende opleiding.
- 5) Voor tarieven en regelgeving met betrekking tot het wettelijk collegegeld, zie hoofdstuk 4 van deze Regeling.

3.2 Instellingscollegegeld (artikel 7.46 WHW)¹

- 1) De student die niet voldoet aan de voorwaarden bedoeld in artikel 3.1, eerste lid, en niet is ingeschreven als extraneus is het door het College van Bestuur vast te stellen instellingscollegegeld verschuldigd.
- 2) Voor tarieven en regelgeving met betrekking tot het instellingscollegegeld, zie hoofdstuk 5 van deze Regeling.

3.3 Examengeld

De persoon die zich inschrijft voor het afleggen van examens en die geen onderwijs volgt heet een extraneus (artikel 7.36 WHW). De extraneus is voor elk studiejaar dat hij als zodanig voor een opleiding is ingeschreven een door het College van Bestuur vast te stellen examengeld verschuldigd. Het College van Bestuur heeft het examengeld vastgesteld op een bedrag gelijk aan het bedrag dat voor een inschrijving als voltijdstudent volgens deze Regeling geldt. Conform artikel 4.1, artikel 5.1 lid 1 sub c of artikel 5.1 lid 1 sub d is dit bedrag respectievelijk gelijk aan **€ 2.143,-, € 5.500,- of € 7.800,-**.

4 Wettelijk collegegeld

4.1 Wettelijk collegegeld (artikel 7.45a lid 3 WHW)²

De student als bedoeld in artikel 3.1 lid 1, van deze Regeling, die is ingeschreven voor een voltijdse opleiding is wettelijk collegegeld verschuldigd van **€ 2.143,-**. Voor een deeltijdse opleiding is dit tarief hiermee gelijkgesteld.

¹ Het instellingscollegegeld is tenminste gelijk aan het tarief van het wettelijk voltijds collegegeld (zie artikel 7.45 WHW en de Wijziging Regeling financiën hoger onderwijs, Stb. 8 oktober 2008, nr. 195).

² Dit bedrag wordt op grond van artikel 7.45 lid 6 WHW jaarlijks volgens de consumentenindex geïndexeerd, op de wijze bij of krachtens algemene maatregel van bestuur bepaald.

4.2 Verlaagd wettelijk collegegeld (artikel 7.45a lid 5 WHW)

De wetswijziging van 10 juli 2018 heeft bepaald dat de student die zich voor het eerst inschrijft voor een bekostigde bacheloropleiding (teruggekeken naar 1991) een korting krijgt van 50% op het voor hem van toepassing zijnde wettelijke collegegeld. Het verlaagde wettelijke collegegeld is van toepassing op zowel voltijd, deeltijd als duale opleidingen. Het verlaagd wettelijk collegegeld is ook van toepassing op masteropleidingen en opleidingen in het kader van het experiment vraaggestuurd onderwijs.

- 1) Het verlaagd wettelijk collegegeld geldt voor 12 maanden ongeacht het moment van instroom. Dit betekent onder andere dat voltijdstudenten per 1 september 2020 geen € 2.143,-, maar € 1.071,- betalen.
- 2) De student die het verlaagd wettelijk collegegeld voldoet en gedurende het studiejaar overstapt naar een andere bekostigde opleiding behoudt het verlaagd wettelijk collegegeld mits hij gedurende het studiejaar aaneengesloten ingeschreven staat.
- 3) De student die alleen staat ingeschreven bij een lerarenopleiding krijgt voor de eerste twee studiejaar (24 maanden) een verlaagd wettelijk collegegeld.
- 4) De student die zich in het tweede studiejaar in het hoger onderwijs inschrijft voor zowel een lerarenopleiding als een niet-lerarenopleiding moet het volledige wettelijk collegegeld voldoen.

4.3 Tweede inschrijving of tussentijdse inschrijving en terugbetaling wettelijk collegegeld (artikel 7.48 WHW)

1) Kosten tweede inschrijving naast een eerste inschrijving

De student die voor de eerste inschrijving wettelijk collegegeld heeft voldaan en in het bekostigd hoger onderwijs in Nederland een tweede inschrijving wil doen, waarvoor wettelijk collegegeld verschuldigd is, moet bij de instelling waar hij een tweede inschrijving wil doen een "Bewijs betaald wettelijk collegegeld" (BBC) inleveren. Na het inleveren van een BBC van de eerste inschrijving geldt dat:

- a) indien de student voor de tweede inschrijving een gelijk of lager wettelijk collegegeld verschuldigd is, hij voor deze tweede inschrijving niets bij hoeft te betalen.
- b) indien de student voor de tweede inschrijving een hoger wettelijk collegegeld verschuldigd is, moet hij het verschil bijbetalen.

2) Tussentijdse inschrijving

Bij tussentijdse inschrijving moet de student slechts een gedeelte van het door hem verschuldigde wettelijk collegegeld betalen. De student die zich gedurende een maand aanmeldt, wordt ingeschreven met ingang van de eerste van de maand met uitzondering van de maand oktober. Bij tussentijdse inschrijvingen wordt het verschuldigde bedrag berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het betreffende studiejaar. Dit betekent dat de student die per 1 februari instroomt 7/12^e deel van het collegegeld moeten voldoen.

3) Terugbetaling bij beëindiging inschrijving art 7.48 WHW

Terugbetaling van het collegegeld is alleen van toepassing op het wettelijk collegegeld dat bij Saxion is voldaan.

- a. De student die zijn opleiding wil beëindigen moet een verzoek tot uitschrijving indienen via Studielink.
- b. Als de student naast de inschrijving bij Saxion ook bij een andere bekostigde instelling staat ingeschreven, moet hij bij uitschrijven eerst het originele BBC inleveren voordat hij in aanmerking komt voor restitutie van collegegeld.
- c. Een verzoek tot uitschrijving met als reden afstuderen, wordt gehonoreerd wanneer de examencommissie heeft vastgesteld dat de student is afgestudeerd. Uitschrijving vindt dan plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin de student het laatste examenresultaat heeft behaald. Indien er middels incasso wordt betaald, vindt

- terugbetaling 56 dagen na de laatste incasso plaats. Dit in verband met de wettelijke stortingstermijn. In alle overige gevallen vindt terugbetaling plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin de student het verzoek heeft ingediend.
- d. Collegegeld wordt alleen terugbetaald op de rekening van degene waarvan het collegegeld is afgeschreven. Uitzondering op dit artikel is alleen mogelijk na besluit van de teamleider Financiële Administratie van het Business Support Organisatie van Saxion.
 - e. De student maakt na uitschrijving van de opleiding bij Saxion aanspraak op terugbetaling van het betaalde wettelijk collegegeld naar rato over de resterende maanden dat de student gedurende dat studiejaar niet meer is ingeschreven. Over de maanden juli en augustus heeft de student geen recht op terugbetaling van het collegegeld. Dit betekent dat de student die zich uitschrijft in de maand juni geen restitutie meer ontvangt aangezien de uitschrijving ingaat op de eerste dag van de maand juli.
 - f. De student is zelf verantwoordelijk voor het tijdig beëindigen van de studiefinanciering en de ov-kaart.
- 4) Een student die in het voorafgaande studiejaar een (negatief) bindend studieadvies met afwijzing (BSA) heeft ontvangen voor een opleiding, maar hiertegen in beroep is gegaan, kan zich gedurende het beroep inschrijven voor deze opleiding. Wordt het beroep niet gehonoreerd dan wordt de inschrijving voor het volgende studiejaar geannuleerd, en wordt het eventuele collegegeld terugbetaald.

5 Instellingscollegegeld

5.1 Tarieven instellingscollegegeld (artikel 7.46 WHW)³

- 1) Het CvB heeft op grond van artikel 7.46 lid 3 WHW de volgende instellingscollegegelden vastgesteld:
 - a) De student die via de Stichting voor vluchtelingstudenten UAF (University Assistance Fund) is ingeschreven en die (nog) niet voldoet aan de voorwaarde(n) van artikel 3.1 van deze Regeling betaalt collegegeld ter hoogte van **€ 2.143,-**.
 - b) De student die al een bachelor- of mastergraad heeft behaald in het Nederlandse hoger onderwijs vanaf 1991 en voldoet aan het nationaliteitsvereiste (artikel 3.1 lid 1 sub b) moet het instellingscollegegeld voor een bachelor van **€ 5.500,-** betalen. Uitgezonderd van dit tarief is de kopopleiding BK5 Technische Bedrijfskunde. Hiervoor geldt het tarief van **€ 2.400,-**.
 - c) De student die niet valt onder sub a of b van lid 1 van dit artikel, moet **€ 7.800,-** betalen.
 - d) Het instellingscollegegeld voor een masteropleiding bedraagt **€ 8.900,-** met uitzondering van de Master Advanced Nursing Practice.
 - e) Het instellingscollegegeld van de Master Advanced Nursing Practice bedraagt **€ 12.150,-**.
 - f) Het instellingscollegegeld dat door de student moet worden voldaan voor een opleiding in het kader van het experiment vraaggestuurd onderwijs bedraagt **€ 2.143,-**, bij een programma van 60 ECTS. De student die een onderwijseenheid van 30 ECTS afneemt, betaalt de helft van het vastgestelde bedrag (**€ 1.071,-**).
- 2) De student die in de loop van het studiejaar voldoet aan de eisen welke noodzakelijk zijn om in aanmerking te komen voor wettelijk collegegeld (zie artikel 3.1), kan op verzoek voor het resterende deel van het studiejaar wettelijk collegegeld betalen. Het verzoek wordt gehonoreerd op het moment dat de student bij Studentregistratie heeft aangetoond dat aan de voorwaarden voor betaling van wettelijk collegegeld is voldaan. Het wettelijk collegegeld gaat in op de maand aansluitend op de maand waarin het verzoek is gehonoreerd. Zo nodig vindt er een verrekening plaats.

³ Het instellingscollegegeld is tenminste gelijk aan het tarief van het wettelijk voltijds collegegeld (zie artikel 7.46 lid 3 WHW).

5.2 Vermindering, vrijstelling en terugbetaling instellingscollegegeld

- 1) De student die instellingscollegegeld bij Saxion betaalt, heeft bij een tweede inschrijving bij een andere instelling geen recht op vermindering of vrijstelling van dit instellingscollegegeld.
- 2) Tussentijdse inschrijving
Bij tussentijdse inschrijving moet de student slechts een gedeelte van het door hem verschuldigde instellingscollegegeld betalen. De student die zich gedurende een maand inschrijft, wordt ingeschreven met ingang van de eerste van de maand met uitzondering van de maand oktober, dit is wettelijk niet mogelijk. Bij tussentijdse inschrijvingen wordt het verschuldigde bedrag berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het betreffende studiejaar. Dit betekent dat studenten die per 1 februari instromen 7/12^e deel van het collegegeld moeten voldoen.
- 3) Terugbetaling bij beëindiging inschrijving art 7.46 lid 5 WHW
Terugbetaling van het collegegeld is alleen van toepassing op het instellingscollegegeld dat bij Saxion is voldaan. Het betreft alleen instellingscollegegeld, alle door Saxion reeds gemaakte kosten en verstrekte voorzieningen (bv. Scholarship) worden in mindering gebracht op het eventuele bedrag dat in aanmerking komt voor restitutie. Uitzonderd hierop zijn de reeds betaalde administratiekosten in de gevallen zoals bedoeld in lid 4 en 5.
 - a. De student die zijn opleiding wil beëindigen moet een verzoek tot uitschrijving indienen via Studielink.
 - b. Een verzoek tot uitschrijving in geval de student een graad heeft behaald, wordt gehonoreerd wanneer de examencommissie heeft vastgesteld dat de student is afgestudeerd. Uitschrijving vindt dan plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin de student het laatste examenresultaat heeft behaald. Indien er middels incasso wordt betaald, vindt terugbetaling 56 dagen na de laatste incasso plaats. Dit in verband met de wettelijke storneringstermijn. In alle overige gevallen vindt terugbetaling plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin de student het verzoek heeft ingediend.
 - c. Collegegeld wordt alleen terugbetaald op de rekening van degene waarvan het collegegeld is afgeschreven. Uitzondering op dit artikel is alleen mogelijk na besluit van de teamleider Financiële Administratie van de Business Support Organisatie van Saxion.
 - d. De student maakt na uitschrijving van de opleiding bij Saxion aanspraak op terugbetaling van het betaalde instellingscollegegeld naar rato over de resterende maanden dat de student gedurende dat studiejaar niet meer is ingeschreven. Over de maanden juli en augustus heeft de student geen recht op terugbetaling van het collegegeld. Dit betekent dat de student die zich uitschrijft in de maand juni geen restitutie meer ontvangt aangezien de uitschrijving ingaat op de eerste dag van de maand juli.
- 4) Een student die in het voorafgaande studiejaar een negatief bindend studieadvies met afwijzing (BSA) heeft ontvangen voor een opleiding, maar hiertegen in beroep is gegaan, kan zich gedurende het beroep inschrijven voor deze opleiding. Indien het beroep niet wordt gehonoreerd dan wordt de inschrijving voor het studiejaar volgend op het studiejaar waarin de BSA is verstrekt ongedaan gemaakt en vindt voor het betreffende studiejaar restitutie plaats van het instellingscollegegeld en de eventueel betaalde administratiekosten.
- 5) In het geval een niet EU/EER student zich heeft (her)ingeschreven voor een opleiding bij Saxion en pas na aanvang van het studiejaar blijkt dat de student in het voorafgaande studiejaar onvoldoende studievoortgang heeft behaald volgens de voorwaarden van de wet Modern Migratiebeleid, wordt de (her)inschrijving ongedaan gemaakt en vindt voor het betreffende studiejaar restitutie plaats van het instellingscollegegeld en de eventueel betaalde administratiekosten.
- 6) Bij beëindiging van de inschrijving met ingang van juli of van augustus heeft de student geen recht op terugbetaling van het collegegeld. Dit betekent dat een student die zich in de maand juni uitschrijft geen restitutie meer ontvangt, aangezien de uitschrijving dan ingaat op de eerste dag van de maand juli.

- 7) Terugbetaling voor aanvang studie: een aspirant-student die zich al heeft ingeschreven voor een opleiding in het studiejaar 2020-2021 en deze inschrijving ongedaan maakt voor aanvang van het onderwijs, ontvangt de betaalde instellingscollegegelden voor dat studiejaar terug onder inhouding van € 250,- administratiekosten.

6 Voldoening collegegeld en examengeld

Het voldoen van het collegegeld of het betreffende examengeld moet worden uitgevoerd op de wijze zoals dat door Saxion is aangegeven.

6.1 Betaling collegegeld (artikel 7.47 WHW) en storning

- 1) Het collegegeld wordt door of namens de student voldaan overeenkomstig een door het CvB en degene die zich tot betaling heeft verbonden te treffen betalingsregeling. Het collegegeld kan alleen geïncasseerd worden van IBAN-rekeningnummers binnen de EU/EER. Er kan zowel een machtiging worden afgegeven voor eenmalige incasso als een incasso in termijnen. Saxion werkt met een digitale (incasso)machtiging en een papieren machtigingsovereenkomst voor IBAN-rekeningnummers binnen de EU/EER. Voor betaling in termijnen door een digitale (incasso)machtiging of papieren machtigingsovereenkomst wordt per studiejaar € 24,- administratiekosten in rekening gebracht.
- 2) De termijnen van het collegegeld worden geïnd rond: 25 september 2020 (termijn 1), 25 oktober 2020 (termijn 2), 26 november 2020 (termijn 3), 24 december 2020 (termijn 4), 27 januari 2021 (termijn 5), 25 februari 2021 (termijn 6), 25 maart 2021 (termijn 7), 28 april 2021 (termijn 8), 27 mei 2021 (termijn 9) en 25 juni 2021 (termijn 10). Bij overmacht kan van de genoemde data en/of aantal termijnen worden afgeweken, mits dit financieel gezien niet ten nadele is van de schuldenaar.
- 3) Het collegegeld of examengeld is verschuldigd vóór aanvang van de studie. Aan het verschuldigde collegegeld is voldaan wanneer het totale bedrag is betaald of digitale (incasso) machtiging of papieren machtiging wordt afgegeven. Zowel de digitale incassomachtiging en papieren machtiging zijn inbaar.
- 4) Een machtiging is alleen mogelijk bij betaling van collegegeld vanaf een SEPA-bankrekeningnummer. Er kan niet worden geïncasseerd van een IBAN-rekeningnummer buiten de EU/EER.
- 5) De student blijft verantwoordelijk voor de juistheid van het IBAN-rekeningnummer en de BIC-code, waar Saxion de incasso kan innen en de eventuele gevolgen. Eveneens zijn gemachtigden medeverantwoordelijk van de juistheid van de genoemde bankgegevens.
- 6) Saxion werkt vanaf studiejaar 2020/2021 eventueel met de nieuwe betalingsmogelijkheid Tikkie. Hiervoor is het noodzakelijk dat het juiste mobiele telefoonnummer van de student in het systeem komt te staan. Wij vragen aan iedere student in de Saxion Portal om het mobiele nummer op te geven.
- 7) De student blijft verantwoordelijk voor het voldoen van de incasso's, ook als gemachtigde incasso's storneert.
- 8) Voor collegegelden worden geen facturen verstuurd. Uitzondering hierop is wanneer het collegegeld onderdeel is van een package fee en voor Master-/deeltijd studenten die door een instantie/werkgever betaald worden.
- 9) Bij de niet EU/EER-student die in aanmerking komt voor een Saxion scholarship, wordt het instellingscollegegeld verrekend met het Saxion scholarship.
- 10) De student die een package fee moet betalen in het eerste studiejaar in Nederland, moet dit in één keer voor aanvang van de inschrijving van het studiejaar voldoen.
- 11) Er is sprake van storning als een incasso van het collegegeld mislukt is, de incasso door rekeninghouder tegengehouden is of als een termijnbetaling niet is voldaan.

- Wanneer een stornering optreedt dan ontvangt de betreffende student op het in Studielink aangegeven e-mailadres en student e-mailadres een stornering bericht met het verzoek de betaling alsnog te verrichten.
- In de maand volgend op de stornering ontvangt de student nogmaals een herinnering mail, op het in Studielink aangegeven e-mailadres en student e-mailadres met het verzoek de schuld binnen 16 dagen te voldoen. In de herinnering mail wordt de student tevens op de hoogte gesteld van de bijkomende kosten,.
- Als de student het openstaande bedrag genoemd in de herinnering mail niet voldoet in de aangegeven periode ontvangt student de 1^e aanmaning mail incl kosten. De student dient de schuld incl. kosten binnen 7 dagen te voldoen aan Saxion.
- Als de student het openstaande bedrag genoemd in de 1^e aanmaning mail niet voldoet in de aangegeven periode ontvangt student de 2^e aanmaning mail. Het Saxion netwerkaccount van de betreffende student wordt geblokkeerd.

Bij uitblijven van de betaling van het openstaande collegegeld inclusief incassokosten, wordt de student uitgeschreven en krijgt het incassobureau de opdracht de openstaande schuld inclusief alle incassokosten te innen. De student wordt bij Saxion uitgeschreven.

- 1) Als de schuld inclusief de incassokosten binnen 5 dagen wordt voldaan, vervalt het vervolg van het incassotraject. Het Saxion netwerkaccount van de student wordt weer geactiveerd binnen 5 werkdagen na ontvangst van de betaling en Saxion hervat de reguliere inningsprocedure van de collegegelden;
 - 2) Als een student zijn schuld voldoet, wordt de blokkade op het account van de student door Saxion ongedaan gemaakt binnen vijf werkdagen na ontvangst van de betaling.
 - 3) Mocht de student na uitschrijving alsnog zijn volledige collegegeld en incassokosten betalen, dan volgt alleen een inschrijving na schriftelijke toestemming van de directeur van de academie in kwestie.
- 12) De student die het wettelijk collegegeld bij Saxion heeft voldaan kan hiervan op verzoek, voor een tweede inschrijving elders, een "Bewijs betaald wettelijk collegegeld" (BBC) ontvangen. Indien het BBC bij de andere instelling voor hoger onderwijs in Nederland wordt ingeleverd voor het volgen van een bekostigde opleiding, heeft de student daar aan zijn betalingsverplichtingen voldaan (artikel 7.48 lid 1 WHW). Indien het eerste collegegeld lager is dan het collegegeld van de tweede inschrijving moet de student het verschil bijbetalen.
- 13) Saxion zorgt ervoor dat uiterlijk in de maand juni voorafgaand aan een nieuw studiejaar de hoogtes van het collegegeld en de administratiekosten voor het komende studiejaar aan de (aspirant-) student bekend worden gemaakt. Voor de machtigingsovereenkomst wordt tevens het aantal termijnen en de momenten van inning bekend gemaakt.

6.2 Digitale (incasso)machtiging, papieren machtiging

- 1) Bij meerdere inschrijvingen bij Saxion wordt het hoogste wettelijke collegegeld in rekening gebracht. De betaling kan via digitale incassomachtiging.
- 2) Wanneer de student heeft aangegeven het collegegeld in termijnen te willen betalen, wordt het geïnd in tien maandelijkse termijnen. Hiervan kan worden afgeweken indien de student tussentijds instroomt, of wanneer het administratief niet meer mogelijk is om in tien termijnen te betalen. Dit is ter beoordeling van het team Financiële Administratie van de Business Support Organisatie van Saxion.
- 3) In het geval de incassoverplichting niet door de student maar door een derde wordt aangegaan, blijft de student in geval van wanbetaling hoofdelijk aansprakelijk. Een incassomachtiging loopt tot het einde van het studiejaar. Verder wordt de incassomachtiging stopgezet wanneer de inschrijving wordt beëindigd.

- 4) Betaling van het collegegeld door middel van een (incassomachtiging is alleen mogelijk, indien er bij Saxion geen openstaande schulden zijn.
- 5) De student die het volledige collegegeld aan Saxion betaalt voordat de eerste termijn van het collegegeld geïnd wordt, betaalt geen administratiekosten en de machtiging wordt verwijderd.

6.3 Weigeren inschrijving

De (aspirant-)student met een openstaande schuld bij Saxion kan zich niet inschrijven of her-inschrijven bij Saxion. Er wordt een uitzondering gemaakt wanneer er met instemming van Studentregistratie een betalingsregeling is getroffen.

7 Overige bepalingen

7.1 Beëindiging inschrijving (artikel 7.42 WHW)

- 1) Het CvB beëindigt op verzoek van de student diens inschrijving met ingang van de volgende maand. De student dient dit verzoek tot uitschrijving in via Studielink. Uitschrijven met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
- 2) Indien de student zijn wettelijk collegegeld, instellingscollegegeld of examengeld niet heeft voldaan, wordt hij aangemaand te betalen.
- 3) Het CvB beëindigt in de navolgende gevallen de inschrijving met ingang van de volgende maand:
 - Als de student het eindgetuigschrift van de opleiding heeft behaald. Tenzij de examencommissie aangeeft dat zij het verzoek van de student om voor het betreffende studiejaar niet te worden uitgeschreven akkoord heeft bevonden.
 - Indien er een bindend studieadvies is uitgebracht.
 - In het geval er sprake is van een overtreding van een Saxion gedragsregel en de beëindiging als sanctie wordt opgelegd. Zie hoofdstuk 8 Studentenstatuut Saxion.
 - Indien de student een verblijfsvergunning in Nederland heeft op basis van 'studie' en na advies van de academiedirecteur blijkt dat de student niet actief deelneemt aan het onderwijs volgens de voorwaarden van zijn verblijfsvergunning.
 - Bij overlijden van de student: op het moment dat de overlijdensdatum (overlijdensakte) is vastgesteld.
- 4) Voor de overige regels van procedurele aard met betrekking tot beëindiging van de inschrijving wordt verwezen naar Saxion.nl en de Selfservice Portal.
- 5) Het team Studentregistratie van de Business Support Organisatie van Saxion informeert de betrokkene, de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en de instellingen waarvoor een "Bewijs betaald wettelijk collegegeld" is afgegeven over de beëindiging van de inschrijving. Het melden bij DUO heeft consequenties voor de studiefinanciering van de student.

7.2 Reglement Financiële Ondersteuning Studenten Saxion (FOSS, artikel 7.51 WHW)

De voorzieningen met betrekking tot financiële ondersteuning van studenten zijn geregeld in het Reglement Financiële Ondersteuning Studenten Saxion (zie Selfservice Portal).

8 Slotbepalingen

8.1 Openbaarmaking

Deze Regeling wordt uiterlijk in de maand juni voorafgaand aan het betreffende studiejaar openbaar gemaakt en zal in werking treden op 1 september 2020. De inhoud van deze Regeling is samen met regels van procedurele aard omtrent in- en uitschrijving en voldoen van collegegeld voor studenten beschreven op saxion.nl en de Selfservice Portal.

8.2 Hardheidsclausule

In uitzonderlijke gevallen kan het CvB afwijken van deze Regeling, voor zover dat mogelijk is binnen de wet en niet leidt tot ongelijke behandeling.

8.3 Citeertitel

Deze Regeling wordt aangehaald als: Regeling Collegegelden Saxion 2020-2021.